

องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร




ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

[illegible]

[illegible]

[illegible]

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม           | รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยดำเนินการ | พ.ศ. ๒๕๖๓   |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๔   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|----------|---------------------------|---|-------------------|----------------------|----------------|---|------|------|---|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|          |                           |   |                   |                      |                | ต.ค.  | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.  | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑๑       | ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ สำหรับพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร เลขาธิการนายกฯ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขาธิการสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ                  | ๒๕๐,๐๐๐           | อบต.                 | สำนักงานปลัด   |   |      |      |  |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๑๒       | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   | เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ประปาบาดาลและทรัพย์สิน อื่นๆ ที่เข้าลักษณะนี้ | ๑๕๐,๐๐๐           | อบต.                 | สำนักงานปลัด   |   |      |      |  |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๑๓       | วัสดุสำนักงาน             | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ถ่าน แบตเตอรี่กล้องถ่ายรูป ตรายาง น้ำดื่ม ธงชาติ ป้ายไวเนล แผ่นพับ และสิ่งพิมพ์ อื่นๆ ฯลฯ   | ๑๑๕,๐๐๐           | อบต.                 | สำนักงานปลัด   |  |      |      |   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |

[illegible]

[illegible]

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม              | รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยดำเนินการ | พ.ศ. ๒๕๖๓ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๔ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |
|----------|------------------------------|--|-------------------|----------------------|----------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|
|          |                              |  |                   |                      |                | ด.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |  |
| ๒๑       | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล      | เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับการอุปโภคบริโภค ของสำนักงาน อบต.   | ๑๒,๐๐๐            | อบต.                 | สำนักงานปลัด   | ←-----→   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |
| ๒๒       | ค่าบริการโทรศัพท์            | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์ สำหรับที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลบงเหนือ  | ๒๐,๐๐๐            | อบต.                 | สำนักงานปลัด   | ←-----→   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |
| ๒๓       | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรภาพโทรสาร ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ  | ๗๐,๐๐๐            | อบต.                 | สำนักงานปลัด   | ←-----→   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |
| ๒๔       | ครุภัณฑ์สำนักงาน             | ๑) เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุมสภา อบต.บงเหนือ จำนวน ๒๕ ตัวๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท<br>๒) เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำหรับห้องประชุม สภา อบต.บงเหนือ จำนวน ๑๕ ตัวๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวนเงิน ๕๒,๕๐๐ บาท | ๘๒,๕๐๐            | อบต.                 | สำนักงานปลัด   | ←-----→   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |



| ลำดับที่              | โครงการ/กิจกรรม                  | รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยดำเนินการ | พ.ศ. ๒๕๖๓ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๔ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|-----------------------|----------------------------------|---|-------------------|----------------------|----------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                       |                                  |   |                   |                      |                | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๒๕                    | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์              | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง  | ๒๘,๐๐๐            | อบต.                 | สำนักงานปลัด   |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒๖                    | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถกู้ชีพกู้ภัย รถดับเพลิง รถเก็บขนขยะ และทรัพย์สินอื่นๆ ที่เข้าลักษณะนี้ | ๒๐๐,๐๐๐           | อบต.                 | สำนักงานปลัด   |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒๗                    | รายจ่ายอื่น                      | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมิน หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ  | ๒๕,๐๐๐            |                      |                |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒๘                    | เงินอุดหนุน อบท.                 | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท   | ๗,๐๐๐             | อบต.                 | สำนักงานปลัด   |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| รวมโครงการ / งบประมาณ |                                  | ๒๘  | ๔,๐๗๑,๕๐๐         |                      |                |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |  |



ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี  
แผนงานที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม   | รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยดำเนินการ | พ.ศ. ๒๕๖๓ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๔ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------|---|---|-------------------|----------------------|----------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|          |   |   |                   |                      |                | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑        | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ<br>อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น<br>เป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล<br>และพนักงานจ้าง   | ๑๘๐,๐๐๐           | อบต.                 | กองคลัง        |           | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒        | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน<br>นอกเวลาราชการ                                     | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน<br>นอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล<br>หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ   | ๒,๐๐๐             | อบต.                 | กองคลัง        | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓        | ค่าเช่าบ้าน   | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน<br>ส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ  | ๔๒,๐๐๐            | อบต.                 | กองคลัง        | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔        | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร   | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร<br>ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร<br>หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ   | ๕,๐๐๐             | อบต.                 | กองคลัง        | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕        | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ใน<br>กิจการภายในตำบลบงเหนือ ซึ่งการนั้น<br>อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น<br>ค่าจ้างเหมารถ จ้างเหมาล้าง<br>จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์<br>จ้างประกอบอาหาร ฯลฯ | ๗๘,๐๐๐            | อบต.                 | กองคลัง        | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

[illegible]

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม   | รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยดำเนินการ | พ.ศ. ๒๕๖๓ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๔   |      |       |       |      |       |      |      |
|----------|---|--|-------------------|----------------------|----------------|-----------|------|------|---|------|-------|-------|------|-------|------|------|
|          |   |  |                   |                      |                | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.  | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |
| ๘        | ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบท.                               | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบท. โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของ อบท. เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายกำหนดและการเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ๒๐,๐๐๐            | อบต.                 | กองคลัง        |           |      |      |  |      |       |       |      |       |      |      |
| ๙        | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS) | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อบท. ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงาน อบท. เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS)   | ๒๐,๐๐๐            | อบต.                 | กองคลัง        |           |      |      |  |      |       |       |      |       |      |      |

[illegible]

[illegible]





























